

## **DOMOV NA STŘÍBRNÉM VRCHU**

Stříbrný vrch 199, Rokytnice v Orlických horách

*vyhlašuje výběrové řízení*

na pracovní pozici: **sociální pracovník**

místo výkonu práce: **Rokytnice v Orlických horách**

platová třída: **10 (dle kvalifikace)**

pracovní poměr: **1,0 úvazku, na dobu určitou za MD/RD** (s možností prodloužení)

**jednosměnný provoz**

termín nástupu: **dohodou**

### **Předpoklady:**

- dosažení 18 let věku, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnutí jednacího jazyku, státní občanství České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt; stanovené zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů

### **Požadavky:**

- **dosažené vzdělání:** VOŠ, VŠ
- **znalosti v oblasti:** sociální práce, standardy kvality sociálních služeb, vedení sociální agendy, vedení příprav transformace.
- **požadovaná délka praxe:** minimálně 1 rok
- **znalosti zákonů a dalších právních předpisů:** zákon o sociálních službách, vyhláška č. 505/2006 Sb.
- **řidičský průkaz skupiny „B“** -výhodou

### **Klíčové kompetence**

- Schopnost empatie – naslouchat, někoho si získat, přesvědčit, motivovat, nastavit hranice ve vztahu s klientem, zručnost, ochota, umění respektovat druhého a jeho soukromí. Schopnost rychlého rozhodnutí včetně odpovědnosti za toto rozhodnutí, odhadnout a vyhodnotit rizika, najít argumenty, zmapovat prostředí, získat informace a vhodně nabídnout pomoc. Loajalita, odpovědnost za svěřené hodnoty, profesionalita. Schopnost týmové práce, komunikace s ostatními, přijímat kritiku, podpořit ostatní, poskytnout zpětnou vazbu. Odpovědnost za své rozhodnutí, psychická odolnost, schopnost vlastní kontroly. Důslednost, přesnost, samostatnost, flexibilita, kreativita, sebereflexe. Chůť se vzdělávat, umění uplatnit vzdělání v praxi, schopnost postupovat podle nastavených pravidel.

### **Další požadované dovednosti, znalosti a schopnosti:**

- dovednost pracovat na PC (Windows, MS Office Word, Excel, internet a elektronická pošta, správa souborů)

### **Odměňování:**

- **PT 10 od 27 430 Kč do 40 110 Kč** dle dosažené praxe v oboru

### **Benefity:**

- Moderní pracovní zázemí, přátelský kolektiv, odměny, dovolená 5 týdnů, příspěvek na stavování ve vlastním stravovacím zařízení, příspěvek z FKSP apod.

**Bližší informace k obsahu práce:** Mgr. Eva Fremuthová, MBA, mobil: 739 460 286, email: [fremuthova@dnsv.cz](mailto:fremuthova@dnsv.cz)

**Příhlášky:** Iveta Hrdličková, tel. 494 595 117, email: [personalista@dnsv.cz](mailto:personalista@dnsv.cz)

### **K přihlášce připojte:**

- motivační dopis, životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, uvítáme uvedení telefonického a elektronického kontaktu

### **K výběrovému řízení přineste:**

- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, ověřené kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání, další doklady o absolvování školení či kurzů

*Mgr. Eva Fremuthová, MBA, MCS / ředitelka DOMOVA*