

STANOVENÍ ÚHRADY ZA SLUŽBU

Služba se poskytuje po dobu platnosti Smlouvy o poskytování služby, v časech a rozpětí vymezeném nabídkou služeb.

1. ÚHRADA ZA SLUŽBU

Klient dokládá výši svého příjmu ve smyslu § 7 zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu v případě, že má tato vliv na stanovení úhrady za pobyt. Pokud klient uvede, že jeho finanční prostředky mu dovolují uhradit plnou výši úhrady za pobyt, potvrdí čestným prohlášením tuto skutečnost, je vyměřena plná úhrada za poskytovanou službu.

Každý klient je upozorněn, že pokud jeho příjmy nedostačují k plné úhradě za službu, může požádat o přepočtení úhrady. Výši příjmu, která by měla vliv na upravenou – sníženou výši úhrady je klient povinen doložit při nástupu do DOMOVA a dále při každé změně příjmu.

V případě, že klient, který nehradí plnou úhradu, nedoloží či zamlčí skutečnosti, které mají vliv na stanovení výše úhrady, bude toto posuzováno jako porušení smluvního vztahu, což je jeden z důvodů ukončení poskytované služby a vypovězení smlouvy, (odstavec ve smlouvě: Výpovědní důvody a výpovědní lhůty).

Klient je povinen uhradit stanovenou a ve smlouvě uvedenou částku dle data splatnosti uvedeného ve smlouvě, v odůvodněných případech (převážně při nástupu klienta do zařízení-nevyřízený/nepřeposlaný důchod, převádění důchodu na hromadný seznam, PnP v jednání, atd.) je povolena výjimka uhradit částku do konce měsíce následujícího po měsíci, za který úhrada náleží.

Klient je povinen zaplatit za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. V chráněném bydlení klient platí péči na základě skutečně spotřebovaného času nutného pro zajištění dané podpory.

Poskytovatel může rozhodnout o změně výše úhrady. Tu to změnu oznámí klientovi **nejpozději měsíc před plánovanou změnou**. Pokud nastanou okolnosti, za kterých není možné v měsíčním předstihu sdělit klientovi, jeho opatrovníkovi výši upravené částky, je tento informován o skutečnosti, že dojde ke změně výše úhrady a částka je sdělena v nejbližším možném termínu. Změna výše úhrady bude odsouhlasena oběma smluvními stranami písemně - formou dodatku ke smlouvě, který se stává její nedílnou součástí. Dodatky jsou číslovány vzestupně a obě smluvní strany je potvrdí podpisem.

Pokud klient neuhradí stanovenou úhradu za poskytované služby, je tento nedoplatek veden v operativní evidenci poskytovatele jako pohledávka. Klient se zavazuje uhradit tuto pohledávku. Pokud nebude tato pohledávka uhrazena po dobu poskytování služby je i přesto klientem uznána jako oprávněná a vymahatelná. O uznání výše pohledávky je sepsána Dohoda o uznání dluhu, která je pravidelně při měsíčním vyúčtování služby aktualizována a spolu se splátkovým kalendářem dlužníkem odsouhlasena podpisem.

Úhrada za služby je upravena ve Smlouvě o poskytování služby skládá se z těchto položek:

- ubytování,
- stravování,
- příspěvek na péči (samostatná položka úhrady).

Částky za ubytování jsou stanoveny s ohledem na počet lůžek na pokoji.

Částka za stravu je stanovena jednotně, je tvořena cenou potravin a režijními náklady. Poskytovatel může klientovi zajistit kromě stravy racionální také tyto základní diety: diabetickou, žlučnickovou, redukční, bílkovinnou případně kombinaci dvou z těchto diet

DOMOV poskytuje klientům 3 hlavní jídla a 2 vedlejší denně odpovídající zásadám racionální výživy, s ohledem na počet odebraných jídel a jejich cenovou relaci.

Ve stravě jsou zahrnuty druhé večeře pro klienty s diabetickou stravou. Dietní strava se podává dle doporučení lékaře.

2. ÚHRADA ZA DALŠÍ FAKULTATIVNÍ SLUŽBY

Poskytovatel v současné době fakultativní služby neposkytuje, v případě změny bude vypracován ceník, který bude přílohou této směrnice, vyvěšen na nástěnkách a obyvatelé budou s tímto seznámeni.

3. VÝPOČET CELKOVÉ ÚHRADY

Celková úhrada je uvedena ve Smlouvě o poskytování služby.

Celkovým příjmem se rozumí částka důchodu, včetně dalších příjmů (dividendy, úroky z vkladů, dědictví, atd.) které jsou klientovi vyplaceny hotově či připsány bezhotovostně na jeho účet.

Při výpočtu výše úhrady se vychází z částek za bydlení (velikosti a vybavení přiděleného pokoje) a stanovené ceny za stravu.

Z celkových příjmů klienta je vypočtena částka 15%, která musí být zachována. Částku minimálního zůstatku 15% odečteme od celkových příjmů klienta a vypočtená suma je základem pro výpočet úhrady za pobyt. Vypočtená výše úhrady je v případě desetinného čísla zaokrouhlena na celé koruny matematicky (0,0-0,49 dolů, 0,50-0,99 nahoru).

Nastoupí-li klient do služby v průběhu měsíce, je úhrada vypočtena z částky důchodu a dalších příjmů, které mu jsou v tomto měsíci příznány.

Úhrada za pobyt je vypočtena za celý kalendářní měsíc a uvedena v tabulce ve Smlouvě o poskytování služby.

Nastoupí-li klient do služby od 1. dne měsíce je hrazena částka za celý měsíc.

Nastoupí-li klient do zařízení v průběhu měsíce, je částka propočtena na jednotlivé dny, které klient službu odebíral a uvedena ve Smlouvě pod tabulkou měsíčního výpočtu úhrady. Úhrada za část měsíce je počítána z plné úhrady za pobyt ($1/30$ plné úhrady x počet dní) s ohledem na zachování zůstatku 15% veškerých příjmů klienta.

Nastoupí-li do služby klient, který přechází z jiného zařízení sociálních služeb a nemá jiné příjmy-pouze důchod, může zařízení zohlednit úhradu tak, aby součet úhrad daného měsíce nepřekročil výši jeho příjmů s ohledem na zachování zůstatku 15% celkových příjmů.

Úhrada za kalendářní měsíc je stanovena z denní částky za ubytování + stravování, násobena počtem dní dle ceníku (u celoročního pobytu 30 dní).

Pokud klientovi po zaplacení celkové úhrady za kalendářní měsíc nezůstane částka ve výši alespoň 15% jeho měsíčního příjmu, částka úhrady mu bude úměrně snížena.

4. ÚHRADA ROZDÍLU MEZI PLNOU A SKUTEČNĚ STANOVENOU ČÁSTKOU

U klientů, kteří nemají finanční prostředky na zaplacení plné výše úhrady za pobyt je možné tento rozdíl doplatit na základě uzavření smlouvy o doplatku mezi plnou a sníženou výší úhrady za služby.

Tato smlouva je uzavřena mezi poskytovatelem služby a osobou, která se zavazuje částku hradit.

Součástí smlouvy o doplatku je ujednání, jakou formou bude poměrná část v případě nepřítomnosti klienta v zařízení formou vratky vyúčtována:

- částka je přičtena ke stanovené výši úhrady a poměrná část z celkové zaplacené úhrady je zaslána klientovi na účet dle ujednání,
- poměrná část doplatku je zaslána na účet osobě, která doplatek hradí,
- jiné ujednání.

5. ZMĚNA VÝŠE ÚHRADY ZA SLUŽBY

V případě zvýšení důchodů klientů je částka úhrady přepočtena za měsíc, ve kterém byla klientovi částka důchodu zvýšena (př. zvýšení důchodu v lednu – přepočet od ledna).

Má-li klient jiné další příjmy (úroky nad částku 20,-Kč, dividendy, dědictví) je výše úhrady přepočtena následující měsíc po měsíci, ve kterém finance obdržel a nahlásil. Tyto příjmy jsou započítány pouze jako jednorázové, výše úhrady se tedy následující měsíc snižuje na původní částku. (př. úroky v lednu, navýšení úhrady od měsíce února, snížení úhrady od měsíce března).

Pokud jsou předem známé úroky z jednotlivých vkladů připsány na jednotlivé účty ve více termínech, je součet všech částek úroků zohledněn po připsání posledního úroku (úrok v měsíci lednu, další úrok v měsíci březnu – součet je připočten v měsíci dubnu a úhrada od měsíce dubna přepočtena- zvýšena, od měsíce května je snížena).

Pokud jde o započítávání úroků z vkladů v malých položkách (do 20,- korun měsíčně), lze zohledňovat částky např. za čtvrtletí, případně i za pololetí. Tento postup je předem dohodnut s klientem, případně jeho opatrovníkem. Klient případně opatrovník vyplní čestné prohlášení o dalších příjmech, za stanovené období př. 4 měsíců, současně je informován o způsobu započtení těchto částek do celkových příjmů a podpisem ztvdí: Souhlasím s tímto způsobem započtení částek úroků do mých celkových příjmů a přepočtem výše úhrady uvedené ve formuláři.

Příklad: úrok za měsíc říjen činí 7,-korun, za měsíc listopad 9,-korun a za prosinec 11,-korun. Na základě čestného prohlášení klienta započítáme v měsíci lednu částku 27,-korun (za 9-12/2009) jako další příjem, přepočítáme výši úhrady za pobyt a v měsíci únoru úhradu snížíme.

Postup součtu úroků za období 4 měsíců je stanoven z důvodu zachování pravidla efektivnosti a hospodárnosti: Pokud bychom přepočítávali příjem u tohoto klienta každý měsíc, úhrada by byla povýšena o řádově 6-8 korun měsíčně a výdaje spojené s vydáním dodatku o změně výše úhrady včetně poštovního by byly podstatně vyšší.

Postup započítávání částky úroků nad 20,-Kč je stanoven z důvodu zachování pravidla efektivnosti a hospodárnosti: finanční výdaje na zpracování dodatku smlouvy a poštovné přesahují částku 20,-Kč.

Pokud klient pracuje a za odvedenou práci dostává výplatu, výši měsíční výplaty nám oznámí v případě, že má tato vliv na stanovení výše úhrady za pobyt a tato je přepočítána.

6. VÝBĚR ÚHRADY ZA SLUŽBY

Způsob úhrady za služby je stanoven ve Smlouvě o poskytování služby.